

2023 年枣庄市接待事务中心部门预算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2023 年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、基本支出预算情况表
- 十一、项目支出预算情况表
- 十二、政府采购预算情况表

第三部分 2023 年部门预算情况和重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分

部门概况

一、主要职责

(一) 承担到我市检查、指导、考察工作的副省(部、军)级以上领导同志及随行人员,上级党委、政府派来我市的综合性工作组、检查组,外市党政代表团、考察团,应市主要领导同志邀请来访、考察的嘉宾及随行人员,外地接待联络部门考察团组,以及其他重要客人的接待工作。

(二) 参与全市重要会议、大型活动及我市承办的全国性、全省性重要会议、大型活动的接待工作。

(三) 配合做好市党政代表团、考察团赴外考察的联络服务等工作。

(四) 组织开展全市公务接待业务培训工作。

(五) 开展同枣庄在外知名人士和国内友好城市、区域组织的交流联络。

(六) 完成市委市政府交办的其他任务。

二、机构设置情况

枣庄市接待事务中心部门预算包括:本级预算。

纳入枣庄市接待事务中心2023年部门预算编制范围的二级预算单位包括:

1. 枣庄市接待事务中心本级

第二部分

2023 年部门预算表

收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款收入	558.03	一、一般公共服务支出	485.75
一般公共预算收入	558.03	二、外交支出	
政府性基金预算收入		三、国防支出	
国有资本经营预算收入		四、公共安全支出	
二、财政专户管理资金收入		五、教育支出	2.56
三、事业收入（不含教育收费）		六、科学技术支出	
四、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
五、其他收入		八、社会保障和就业支出	34.25
		九、卫生健康支出	16.13
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	19.34
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
本年收入合计	558.03	本年支出合计	558.03
上级补助收入			
附属单位上缴收入		对附属单位的补助支出	
使用非财政拨款结余		上缴上级支出	
上年结转		结转下年	
收入总计	558.03	支出总计	558.03

收入总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款收入				财政专户 管理资金 收入	事业 收入	事业单位经 营收入	其他 收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	使用非财 政拨款结 余	上年 结转
类	款	项			小计	一般公共 预算收入	政府性 基金预 算收入	国有资 本经营 预算收 入								
			合 计	558.03	558.03	558.03										
201			一般公共服务支出	485.75	485.75	485.75										
201	31		党委办公厅（室）及相关机构事务	485.75	485.75	485.75										
201	31	50	事业运行	330.55	330.55	330.55										
201	31	99	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支 出	155.20	155.20	155.20										
205			教育支出	2.56	2.56	2.56										
205	08		进修及培训	2.56	2.56	2.56										
205	08	03	培训支出	2.56	2.56	2.56										
208			社会保障和就业支出	34.25	34.25	34.25										
208	05		行政事业单位养老支出	34.25	34.25	34.25										
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.83	22.83	22.83										
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	11.42	11.42	11.42										
210			卫生健康支出	16.13	16.13	16.13										
210	11		行政事业单位医疗	16.13	16.13	16.13										
210	11	02	事业单位医疗	10.42	10.42	10.42										
210	11	03	公务员医疗补助	5.71	5.71	5.71										
221			住房保障支出	19.34	19.34	19.34										
221	02		住房改革支出	19.34	19.34	19.34										
221	02	01	住房公积金	19.34	19.34	19.34										

支出总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出	事业单位经营支出	结转下年
类	款	项								
合 计				558.03	402.83	155.20				
201			一般公共服务支出	485.75	330.55	155.20				
201	31		党委办公厅（室）及相关机构事务	485.75	330.55	155.20				
201	31	50	事业运行	330.55	330.55					
201	31	99	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	155.20		155.20				
205			教育支出	2.56	2.56					
205	08		进修及培训	2.56	2.56					
205	08	03	培训支出	2.56	2.56					
208			社会保障和就业支出	34.25	34.25					
208	05		行政事业单位养老支出	34.25	34.25					
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.83	22.83					
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	11.42	11.42					
210			卫生健康支出	16.13	16.13					
210	11		行政事业单位医疗	16.13	16.13					
210	11	02	事业单位医疗	10.42	10.42					
210	11	03	公务员医疗补助	5.71	5.71					
221			住房保障支出	19.34	19.34					
221	02		住房改革支出	19.34	19.34					
221	02	01	住房公积金	19.34	19.34					

财政拨款收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算收入	558.03	一、一般公共服务支出	485.75	485.75		
二、政府性基金预算收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出	2.56	2.56		
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	34.25	34.25		
		九、卫生健康支出	16.13	16.13		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	19.34	19.34		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
本 年 收 入 合 计	558.03	本 年 支 出 合 计	558.03	558.03		
上年结转		结转下年				
其中：一般公共预算结转						
政府性基金预算结转						
国有资本经营预算结转						
收 入 总 计	558.03	支 出 总 计	558.03	558.03		

一般公共预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计				558.03	402.83	378.82	24.01	155.20
201			一般公共服务支出	485.75	330.55	309.10	21.45	155.20
201	31		党委办公厅（室）及相关机构事务	485.75	330.55	309.10	21.45	155.20
201	31	50	事业运行	330.55	330.55	309.10	21.45	
201	31	99	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	155.20				155.20
205			教育支出	2.56	2.56		2.56	
205	08		进修及培训	2.56	2.56		2.56	
205	08	03	培训支出	2.56	2.56		2.56	
208			社会保障和就业支出	34.25	34.25	34.25		
208	05		行政事业单位养老支出	34.25	34.25	34.25		
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.83	22.83	22.83		
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	11.42	11.42	11.42		
210			卫生健康支出	16.13	16.13	16.13		
210	11		行政事业单位医疗	16.13	16.13	16.13		
210	11	02	事业单位医疗	10.42	10.42	10.42		
210	11	03	公务员医疗补助	5.71	5.71	5.71		
221			住房保障支出	19.34	19.34	19.34		
221	02		住房改革支出	19.34	19.34	19.34		
221	02	01	住房公积金	19.34	19.34	19.34		

一般公共预算基本支出情况表

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
合 计						402.83	378.82	24.01
301		工资福利支出	505		对事业单位经常性补助	371.33	371.33	
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	68.37	68.37	
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	28.37	28.37	
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	5.54	5.54	
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	70.75	70.75	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	505	01	工资福利支出	22.83	22.83	
301	09	职业年金缴费	505	01	工资福利支出	11.42	11.42	
301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	10.42	10.42	
301	11	公务员医疗补助缴费	505	01	工资福利支出	5.71	5.71	
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	1.29	1.29	
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	19.34	19.34	
301	99	其他工资福利支出	505	01	工资福利支出	127.29	127.29	
302		商品和服务支出	505		对事业单位经常性补助	24.01		24.01
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	6.00		6.00
302	16	培训费	505	02	商品和服务支出	2.56		2.56
302	17	公务接待费	505	02	商品和服务支出	0.42		0.42
302	28	工会经费	505	02	商品和服务支出	3.41		3.41
302	29	福利费	505	02	商品和服务支出	0.26		0.26
302	31	公务用车运行维护费	505	02	商品和服务支出	7.20		7.20
302	39	其他交通费用	505	02	商品和服务支出	3.56		3.56
302	99	其他商品和服务支出	505	02	商品和服务支出	0.60		0.60

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
303		对个人和家庭的补助	509		对个人和家庭的补助	7.49	7.49	
303	02	退休费	509	05	离退休费	2.98	2.98	
303	09	奖励金	509	01	社会福利和救助	4.51	4.51	

一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位：万元

2022 年预算数						2023 年预算数					
合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费	
133.53	0.00	13.20	0.00	13.20	120.33	123.62	0.00	13.20	0.00	13.20	110.42

政府性基金预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

注：2023 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

国有资本经营预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

注：2023 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

基本支出预算情况表

单位：万元

科目编码 类 款		部门预算支出 经济分类科目	科目编码 类 款		政府预算支出 经济分类科目	合计	财政拨款				使用非财政 拨款结余	上年结转
							小计	一般公共 预算	政府性基金 预算	国有资本 经营预算		
合计						402.83	402.83	402.83				
301		工资福利支出	505	01	工资福利支出	371.33	371.33	371.33				
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	68.37	68.37	68.37				
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	28.37	28.37	28.37				
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	5.54	5.54	5.54				
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	70.75	70.75	70.75				
301	08	机关事业单位基本养老 保险缴费	505	01	工资福利支出	22.83	22.83	22.83				
301	09	职业年金缴费	505	01	工资福利支出	11.42	11.42	11.42				
301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	10.42	10.42	10.42				
301	11	公务员医疗补助缴费	505	01	工资福利支出	5.71	5.71	5.71				
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	1.29	1.29	1.29				
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	19.34	19.34	19.34				
301	99	其他工资福利支出	505	01	工资福利支出	127.29	127.29	127.29				
302		商品和服务支出	505	02	商品和服务支出	24.01	24.01	24.01				
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	6.00	6.00	6.00				
302	16	培训费	505	02	商品和服务支出	2.56	2.56	2.56				
302	17	公务接待费	505	02	商品和服务支出	0.42	0.42	0.42				
302	28	工会经费	505	02	商品和服务支出	3.41	3.41	3.41				
302	29	福利费	505	02	商品和服务支出	0.26	0.26	0.26				
302	31	公务用车运行维护费	505	02	商品和服务支出	7.20	7.20	7.20				
302	39	其他交通费用	505	02	商品和服务支出	3.56	3.56	3.56				
302	99	其他商品和服务支出	505	02	商品和服务支出	0.60	0.60	0.60				
303		对个人和家庭的补助	509		对个人和家庭的补助	7.49	7.49	7.49				
303	02	退休费	509	05	离退休费	2.98	2.98	2.98				
303	09	奖励金	509	01	社会福利和救助	4.51	4.51	4.51				

项目支出预算情况表

单位：万元

项目名称	项目类型	合计	财政拨款			财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政拨 款结余	上年结转
			小计	一般公共预算	政府性 基金预算				
合 计		155.20	155.20	155.20					
接待业务经费	其他运转类	141.00	141.00	141.00					
办公业务经费	其他运转类	13.00	13.00	13.00					
挂职人员经费	特定目标类	1.20	1.20	1.20					

政府采购预算表

单位：万元

科目编码			科目名称	资 金 来 源							
类	款	项		合计	财政拨款			财政专户管 理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
					小计	一般公共预算	政府性基金预算				
合 计											

注：2023 年没有安排政府采购预算。

第三部分

2023 年部门预算情况和 重要事项说明

一、预算收支增减变化情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理，部门本级和所属单位的收入和支出均包含在部门预算中。

（一）收入预算：2023 年收入预算 558.03 万元，其中一般公共预算收入 558.03 万元。

（二）支出预算：2023 年支出预算 558.03 万元，其中基本支出 402.83 万元，项目支出 155.2 万元。

（三）增减变化情况：2023 年收支预算 558.03 万元，较上年预算增加 87.86 万元，其中：

1. 收入预算增加 87.86 万元，其中一般公共预算收入增加 87.86 万元、政府性基金预算收入与上年持平、国有资本经营预算收入与上年持平、财政专户管理资金收入与上年持平、事业收入与上年持平、事业单位经营收入与上年持平、上级补助收入与上年持平、附属单位上缴收入与上年持平、其他收入与上年持平、使用非财政拨款结余与上年持平、上年结转与上年持平。

2. 支出预算增加 87.86 万元，其中基本支出增加 87.86 万元；项目支出与上年持平；上缴上级支出与上年持平；对附属单位补助支出与上年持平；事业单位经营支出与上年持平；结转下年与上年持平。

3. 收支预算增加的主要原因，一是按照中央清理规范津贴补贴统一部署要求，将执行中根据考核等次据实发放的在职人员年度奖金部分调整为按月发放，纳入年初批复的人员经费相应增加；二是编制内实有人数增加。

二、“三公”经费支出情况

2023 年通过一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费预算共 123.62 万元，与上年基本持平。

其中：1. 因公出国（境）费 0 万元，主要原因是 2022 年、2023 年本部门均未使用一般公共预算财政拨款安排“因公出国（境）”经费支出。

2. 公务用车购置及运行费 13.2 万元，包括公务用车购置费 0 万元，主要原因是 2022 年、2023 年本部门均未使用一般公共预算财政拨款安排“公务用车购置”经费支出。公务用车运行维护费 13.2 万元，与上年持平。

3. 公务接待费 110.42 万元，与上年基本持平。

三、机关运行经费情况

机关运行经费是指用于维持行政及参照公务员法管理单位机关运行的经费，枣庄市接待事务中心为事业单位，无机关运行经费。2023 年事业运行经费财政拨款预算为 24.01 万元。较 2022 年预算增加 2.99 万元，增长 14.22%。主要原因是：编制内实有人数增加。

四、政府采购情况

2023 年政府采购预算 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务预算 0 万元。

五、国有资产占有使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 4 辆，其中机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 4 辆。

其他按照规定配备的公务用车主要是事业单位业务用车。

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（件、套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（件、套）。

2023 年预算未安排购置单位价值 50 万元以上通用设备，2023 年预算未安排购置单位价值 100 万元以上专用设备。

六、绩效目标情况说明

（一）预算绩效管理情况

枣庄市接待事务中心 2023 年项目支出全面实施绩效目标管理，涉及预算项目支出 3 个，预算资金 155.2 万元，其中财政拨款 155.2 万元。拟对挂职业务经费等 1 个项目开展部门重点绩效评价，涉及预算资金 1.2 万元，其中财政拨款 1.2 万元。根据以前年度绩效评价结果，优化办公业务经费等项目支出 2023 年预算安排，进一步改进管理、完善政策。

(二) 部门预算项目绩效目标表

项目支出绩效目标表

年度目标（2023）

1	项目编码及名称	37040023P34002910511M-办公业务经费	主管部门及代码	[117]枣庄市接待事务中心					
2	项目单位	117001-1] 枣庄市接待事务中心	年度资金总额	130000					
3	资金用途	用于中心2023年运转的加班餐、卫生防疫和医疗应急等其他商品和服务支出							
4	资金支出计划 (累计支出金额)	3月底	6月底	10月底	12月底				
5		32500.00	65000.00	97500.00	130000.00				
10	年度绩效目标	保障中心办公运转 用于中心2023年运转的加班餐、卫生防疫和医疗应急等其他商品和服务支出							
11	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标值			指标确定依据	评(扣)分标准
12					符号	值	单位(文字描述)		
13	成本指标	经济成本指标	办公业务经费成本	办公业务经费成本	≤	13	万元		定量【整数】，线性规则
14									
15									
16	产出指标	数量指标	办公运转完成率	办公运转完成率	≥	95	%		定量【百分比】，线性规则
17		质量指标	办公运转保障质量	办公运转保障质量	文字描述		优		定性【单选】，等级分层评价
18		时效指标	工作开展及时性	工作开展及时性	文字描述		及时		定性【单选】，是否达标
19									
20	效益指标	社会效益指标	促进日常工作开展	促进日常工作开展	文字描述		是		定性【单选】，是否达标
21		可持续影响	促进工作持续开展	促进工作持续开展	文字描述		是		定性【单选】，是否达标
22									
23									
24	满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	使用人员满意度	≥	95	%		定量【百分比】，线性规则

项目支出绩效目标表

年度目标（2023）

1	项目编码及名称	37040023P340053103568-挂职人员经费	主管部门及代码	[117]枣庄市接待事务中心					
2	项目单位	117001-1]枣庄市接待事务中心	年度资金总额	12000					
3	资金用途	保障第一书记生活补助的发放							
4	资金支出计划	3月底	6月底	10月底	12月底				
5	(累计支出金额)	3000.00	6000.00	9000.00	12000.00				
10	年度绩效目标	保障挂职人员经费	保障第一书记生活补助的发放						
11	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标值			指标确定依据	评(扣)分标准
12					符号	值	单位(文字描述)		
13	成本指标	经济成本指标	挂职人员经费	挂职人员经费	≤	1.2	万元		定量【整数】，线性规则
14									
15									
16	产出指标	数量指标	选派第一书记人数	选派第一书记人数	=	1	人		定量【整数】，线性规则
17		质量指标	第一书记工作完成情况	第一书记工作完成情况	文字描述		优		定性【单选】，等级分层评价
18		时效指标	经费拨付及时性	经费拨付及时性	文字描述		及时		定性【单选】，是否达标
19									
20	效益指标	社会效益指标	促进第一书记工作开展	促进第一书记工作开展	文字描述		是		定性【单选】，是否达标
21		可持续影响	促进第一书记工作持续开展	促进第一书记工作持续开展	文字描述		是		定性【单选】，是否达标
22									
23									
24	满意度指标	服务对象满意度指标	派驻村民满意度	派驻村民满意度	≥	95	%		定量【百分比】，线性规则

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指由市级财政拨款形成的部门收入，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入和国有资本经营预算拨款收入。

二、财政专户管理资金：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

七、附属单位上缴收入：指本部门所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

八、使用非财政拨款结余：指本部门所属单位在预计用当年的“财政拨款收入”、“财政专户管理资金收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺口的资金。

九、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和日常公用支出。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十三、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、对下级单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十五、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

十六、“三公”经费：指市级部门单位安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类接待（含外

宾接待)支出。

十七、机关运行经费:指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。